

UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA  
NÚCLEO DE CIÊNCIAS HUMANAS  
DEPARTAMENTO DE LÍNGUAS ESTRANGEIRAS

ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE LÍNGUAS ESTRANGEIRAS DE 2019, do Núcleo de Ciências Humanas da Universidade Federal de Rondônia, realizada no dia 07 de fevereiro de 2019, às 9h30m.

1 Aos sete dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove, na sala de Reunião do  
2 Departamento de Línguas Estrangeiras, o Plenário do Departamento de Línguas  
3 Estrangeiras reuniu-se para sua PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA sob a convocação  
4 da Vice-Chefe em exercício do Departamento, a Professora Dra. Reny Gomes Maldonado.  
5 **MEMBROS PRESENTES:** os professores Andrea Moraes da Costa, Lusinilda Carla  
6 Pinto Martins, Djenane Alves, Marcelo Leal Lima, Reny Gomes Maldonado, Hélio  
7 Rocha, Gracielle Marques, Nádia Nelziza Lovera de Florentino, Renata Aparecida  
8 Ianesko, Juliana Maioli, Luciana Pitwak Machado Silva Prates. **MEMBROS**  
9 **AFASTADOS:** Ana Paula Cantarelli, Miguel Nenevê, Mirella Nunes Giracca, Odete  
10 Burgeile, Elton Emanuel Brito Cavalcante, Rosinete Vasconcelos Costa, Maria Alice  
11 Sabaini de Sousa. **REPRESENTAÇÃO TÉCNICO-ADMINISTRATIVA:** o servidor  
12 Antonio Ferreira Neves Filho. **REPRESENTAÇÃO DISCENTE:** Allan Adrian Silva  
13 Gomes (Letras-Espanhol), Suellen Vanessa Souza dos Santos da Silva (Letras-Ingês).  
14 **INFORMES: DA CHEFIA:** a professora Reny iniciou a reunião dando as boas-vindas a  
15 todos e desejando um ótimo semestre acadêmico aos colegas do DLE; informou que  
16 quando estava substituindo o chefe do DLE, nos meses de outubro e novembro de 2018,  
17 enviou três **listas ao RH/UNIR** contendo as informações dos colegas acerca de suas  
18 **férias** com seus respectivos períodos solicitados. E que tais informações cada professor  
19 enviou em momentos distintos, por isso o DLE enviou três emails (PRIMEIRA LISTA,  
20 SEGUNDA LISTA, TERCEIRA LISTA); deliberamos, então, que todos os professores  
21 deixem anotado no departamento o período de gozo de férias; principalmente se houver  
22 retificação nas datas, devem comunicar primeiro à chefia do DLE e ao RH. Sobre os  
23 **Planos de Ensino de 2019.1**, solicitamos mais uma vez que deixem na secretaria do DLE,  
24 cópia com assinatura, juntamente com o cronograma das aulas. Sobre os **horários das**  
25 **disciplinas da professora Ana Paula** que deve iniciar no mês de abril de 2019, a  
26 professora Gracielle apontou ter interesse, mas ficou de conversar com os professores

27 Elton e Mirella (Letras-Espanhol). A chefia fez nova solicitação a todos os colegas  
28 professores para **atualizarem o currículo lattes e as pastas funcionais** que se encontram  
29 no departamento. Foi reiterado o pedido de que colegas usem a **sala de reuniões do DLE**  
30 para orientações e aulas individuais com alunos. Informamos também que esta chefia  
31 encaminhou ao DLIBRAS a solicitação de utilização de espaço físico no novo prédio –  
32 edifício bilíngue – e da sala de funcionamento do departamento do DLIBRAS no NCH  
33 (que em breve será desocupada), para viabilizar as atividades de funcionamento do  
34 Instituto de Línguas da UNIR. **ORDEM DO DIA: 1. SEMESTRE 2019.1. PROGRA-**  
35 **MAÇÃO ACADÊMICA DAS ÁREAS**– Disciplinas e professores – o conselho não  
36 apresentou nenhuma discussão sobre este assunto de pauta. Entretanto, o conselho apre-  
37 sentou os eventos para este semestre letivo: Semana de Letras, Repensando as Práticas de  
38 Ensino dos Cursos de Letras, Defesas de TCC's, II Encontro GELNORTE; em discussão  
39 sobre a participação dos professores: **APROVADO POR UNANIMIDADE. 2. NOTA**  
40 **DO ENADE (1,0) e CPC (2,0) - Curso de Letras-Inglês:** a chefia do DLE informou que  
41 recebeu comunicação da PROGRAD/UNIR acerca do Despacho 90/SERES/INEP/2018,  
42 que informa que o curso de Letras-Inglês teve o conceito insatisfatório no CPC 2017, por  
43 isso terá seu processo de Renovação de Reconhecimento aberto de ofício pelo MEC no  
44 mês de fevereiro de 2019. O DLE preocupado com a situação do curso em tela emitiu a  
45 Ordem de Serviço nº 01/2019/DLE, que designa a Comissão para preenchimento do For-  
46 mulario do e-MEC, que já está em pleno exercício de trabalho. Em discussão, o Conselho  
47 deliberou calendário para continuar as reuniões dos NDE's de Letras-Inglês e Letras-  
48 Espanhol, reiniciando as atividades de 2019, em prol de atualização de seus PPC's. **3.**  
49 **PROGRESSÃO FUNCIONAL DOCENTE. 3.1.PROCESSO SEI/UNIR**  
50 **999119622.000004/2019-01- Progressão Funcional da Docente Ana Paula Cantarelli-**  
51 A conselheira Reny Gomes Maldonado relatou o Parecer de avaliação de Progressão  
52 funcional do Nível I para o Nível II, da classe C (Adjunto), referente ao interstício  
53 04/12/2016 a 04/12/2018. Após leitura e discussão foi «Aprovado por unanimidade».  
54 **3.2.PROCESSO SEI/UNIR 999119622.000026/2018-82. 3.2 Progressão Funcional do**  
55 **Docente Marcelo Leal Lima-** A conselheira Djenane Alves dos Santos relatou o Parecer  
56 de avaliação de Progressão funcional do Nível I para o Nível II, da classe A (Assistente),  
57 referente ao interstício 12/01/2017 a 12/01/2019. Após leitura e discussão foi «Aprovado  
58 por unanimidade». **4. Ad referendum- PEDIDOS DE AUTORIZAÇÃO PARA INCLU-**  
59 **SÃO DE DISCIPLINAS:** Foram deferidos por *Ad referendum* os seguintes pedidos de  
60 alunos: *Leticia Gabriela de Gama (disciplina Didática, Departamento Filosofia)*



61 *Katarinna C. Furtado* (disciplina Didática, Departamento Ciências da Educação); *Julia*  
62 *Mikaela dos Santos da Silva* (disciplina Metodologia da Produção Científica e Acadêmica,  
63 Departamento Ciências da Educação); *Andreza Nathalia Monge* (disciplina Metodologia  
64 da Produção Científica e Acadêmica, Departamento Ciências da Educação); *Estefani Soa-*  
65 *res Martins* (disciplina Metodologia da Produção Científica e Acadêmica, Departamento  
66 Ciências da Educação); *Andreia Pedroso de França* (disciplina Metodologia da Produção  
67 Científica e Acadêmica, Departamento Ciências da Educação); *Greicilaine Agostino Mar-*  
68 *tins* (disciplina Filosofia, Departamento Psicologia); *Simone de Jesus Torres Furtado*  
69 (disciplinas Prática Instrumental II, História da Música Popular Brasileira, História da  
70 Música II, Departamento Música); *Simone de Jesus Torres Furtado* (disciplina Libras,  
71 Departamento Teatro); *Rebeca Geovana Ribeiro Pinheiro* (disciplina Introdução aos Estu-  
72 dos Literários, Departamento Libras); *Márcio dos Anjos Silva* (disciplina Literatura em  
73 Devir, Departamento Línguas Vernáculas); *Márcio dos Anjos Silva* (disciplina Didática,  
74 Departamento Ciências da Educação) e *Diniva Nascimento de Lima* (disciplina Introdu-  
75 ção aos Estudos Literários, Departamento Libras). Aprovado por unanimidade. **5. PRO-**  
76 **CESSO SEI/UNIR Nº 999.11.9622.000015/2018-01** – ALUNA POLIANA LOPES DA  
77 SILVA: em atendimento ao despacho da DIRCA, com data de 22/01/2019, a coordenado-  
78 ra explicou que a referida aluna havia solicitado inclusão na disciplina Literatura Espan-  
79 nhola I (semestre 2018.2), sendo deferida na Reunião Ordinária de 06/11/2018 e, posteri-  
80 ormente, encaminhada à DIRCA. Contudo, a DIRCA não pode efetuar a inclusão por cho-  
81 que de horário com a disciplina Estágio Supervisionado III. A professora da disciplina Li-  
82 teratura Espanhola I, Gracielle Marques, esclareceu que a referida aluna cumpriu com to-  
83 das as atividades propostas pela disciplina, pois foi dada de forma acelerada nos meses de  
84 outubro e novembro, período no qual as atividades de Estágio foram realizadas em escola  
85 estadual em horário noturno. Em discussão: este Conselho decidiu por registrar a nota da  
86 referida aluna seguindo os critérios de “acompanhamento especial”, o qual será encami-  
87 nhado à DIRCA para devidas providências. **6. PPC – DO CURSO DE LETRAS-**  
88 **INGLÊS DO DLE** – a professora Lusinilda Carla Martins, membro do NDE/Letras-  
89 Inglês, apresentou nova versão do PPC, resultado de reuniões do NDE/Letras-Inglês no  
90 ano de 2018, relatou os ajustes e/ou reformulação no novo PPC (conteúdos, ementas, refe-  
91 rencial bibliográfico, TCC, dentre outros). Em discussão: APROVADO POR UNANIMI-  
92 DADE. **7 OUTROS. 7.1 SUBSTITUIÇÃO DA COORDENADORA DOS CURSOS.**  
93 A professora Djenane Alves, coordenadora dos cursos de Letras-Inglês e Letras-Espanhol,  
94 informou que sairá de férias no mês de março de 2019. Em discussão: foi substituída



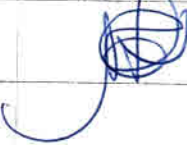

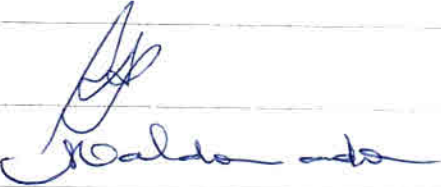
95 novo professor assumira a referida função. Foi indicado o nome da professora Nádia  
96 Nelziza Lovera de Florentino para substituição da função de coordenadora dos referidos  
97 cursos, no mês de março/2019, período de férias da titular. Aprovado por unanimidade.

98 **7.2 PEDIDO DE REMOÇÃO DO SERVIDOR - ALEX SANTANA COSTA –**  
99 **TÉCNICO EM ESSUNTOS EDUCACIONAIS.** O Departamento de Línguas  
100 Estrangeiras recebeu um pedido via email do DLE, de 06/02/2019, assinado pelo servidor  
101 Alex Santana Costa – TAE, que informa seu interesse em ser removido para o DLE,  
102 apresenta justificativa em ter perfil profissional condizentes às línguas estrangeiras. Em  
103 discussão: o DLE necessita urgentemente de um TAE que possa contribuir com as tarefas  
104 do departamento, inclusive para viabilizar as atividades do Instituto de Línguas, que  
105 promoverá dentre outras atividades o exame de proficiência, cursos de línguas, e serviços  
106 de tradução à comunidade. Aprovado por unanimidade. **7.3 Processo SEI/UNIR**  
107 **99955135A.000011/2019-51 - SELEÇÃO DE MONITORES PARA O PROGRAMA**  
108 **DE MONITORIA ACADÊMICA 2019.** A coordenadora Djenene Alves apresentou o  
109 calendário enviado para este departamento e apontou-se os professores interessados. Em  
110 discussão: foi apresentado o Plano Departamental de Monitoria Acadêmica (Formulário  
111 01) referente ao Processo SEI/UNIR 99955135A.000011/2019-51. Aprovado por  
112 unanimidade. Foram deliberados os seguintes nomes para comporem a **Comissão de**  
113 **Letras-Inglês:** os professores Andrea Moraes da Costa (membro), Renata Aparecida  
114 Ianesko (membro), Maria Alice S. de Souza (membro), Odete Burgeile (suplente).  
115 **Comissão de Letras-Espanhol:** Nádia Nelziza Lovera de Florentino (membro), Reny  
116 Gomes Maldonado (membro), Luciana Pitwak Machado Silva Prates (membro), Djenane  
117 Alves dos Santos (suplente). Aprovado por unanimidade. A reunião se encerrou às 12  
118 horas e, nada mais havendo a tratar, eu Reny Gomes Maldonado, na qualidade de  
119 secretária da reunião, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por  
120 mim e por todos os presentes na reunião e, posteriormente, arquivada na Secretaria deste  
121 DLET.

*Reny Gomes Maldonado*



Lista de Presença da 1ª Reunião Ordinária  
Data e Horário: 07 de Fevereiro de 2019, às 14h30

Ana Paula Cantarelli	
Andréa Moraes da Costa	
Djenane Alves dos Santos	
Elton Emanuel Brito Cavalcante	
Gracielle Marques	Gracielle Marques
Hélio Rodrigues da Rocha	Hélio R. da Rocha
Juliana Bevilacqua Maioli	
Luciana Pitwak Machado Silva Prates	Luciana Prates
Lusínilda Carla Pinto Martins	Lusínilda P. Martins
Marcelo Leal Lima	
Maria Alice Sabaini de Sousa	
Miguel Nenevé	
Mirella Nunes Giracca	
Nádia Nelziza Lovera de Florentino	
Odete Burgeile	
Renata Aparecida Ianesko	
Reny Gomes Maldonado	
Rosinete Vasconcelos Costa	
Antonio Ferreira Neves Filho – Técnico Administrativo	AFN
Suelen Vanessa Souza dos Santos da Silva Representante Discente: Letras-Ingês	Suelen Vanessa Souza dos Santos da Silva
Allan Adrian Silva Gomes Representante Discente: Letras-Espanhol	Allan Adrian Silva Gomes

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA**  
**NÚCLEO DE CIÊNCIAS HUMANAS**  
**DEPARTAMENTO DE LÍNGUAS ESTRANGEIRAS**

ATA DA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE LÍNGUAS ESTRANGEIRAS DE 2019, do Núcleo de Ciências Humanas da Universidade Federal de Rondônia, realizada no dia 07 de Março de 2019, às 9h.

Aos sete dias do mês de Março do ano de dois mil e dezenove, na sala de Reunião do Departamento de Línguas Estrangeiras, o Plenário do Departamento de Línguas Estrangeiras reuniu-se para sua SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA sob a convocação da Vice-Chefe em exercício do Departamento, a Professora Dra. Reny Gomes Maldonado. **MEMBROS PRESENTES:** os professores Andrea Moraes da Costa, Lusinilda Carla Pinto Martins, Reny Gomes Maldonado, Hélio Rocha, Miguel Nenevê, Mirella Nunes Giracca, Odete Burgeile, Elton Emanuel Brito Cavalcante, Rosinete Vasconcelos Costa, Maria Alice Sabaini de Sousa, Nádia Nelziza Lovera de Florentino, Renata Aparecida Ianesko, Juliana Maioli, Luciana Pitwak Machado Silva Prates. **MEMBROS AFASTADOS:** Ana Paula Cantarelli, Djenane Alves dos Santos. **MEMBROS AUSENTES:** Gracielle Marques. **REPRESENTAÇÃO TÉCNICO-ADMINISTRATIVA:** servidor Antonio Ferreira Neves Filho (justificou a ausência). **REPRESENTAÇÃO DISCENTE:** (Letras-Espanhol) não compareceu; e (Letras-Inglês) Suelen Vanessa Souza dos Santos da Silva. **INFORMES: DA CHEFIA:** a professora Reny iniciou a reunião parabenizando o professor Hélio Rocha pelo **relançamento do seu Livro** «Marciary, ou para além do encontro das águas», que ocorrerá esta tarde. Informou ainda sobre as **reuniões do projeto da semana "Com todas as letras"**, proposta pelo Centro Acadêmico de Letras Português em parceria com os CA's de Línguas Estrangeiras e DLIBRAS, e solicitou dos professores integrantes da comissão organizadora, sugestões para as mesas e palestras do referido evento. Informou que houve necessidade de **ajuste na oferta de disciplinas de 2019.1** de Letras-Espanhol, nas disciplinas de Estágio Supervisionado II (Prof. Ana Paula); História da Língua (Professora Mirella Giracca); TCC (Professor Elton Emanuel). Informou ainda que o NCH solicitou uma **Planilha de Atividades** desenvolvidas pelos departamentos, e que a chefia enviará aos colegas para preenchimento de suas atividades de ensino, pesquisa, extensão, funções administrativas, e comissões acadêmicas. Informou que a Seleção de Monitoria Acadêmica



encontra-se em edital aberto com vagas para Letras-Inglês e Letras-Espanhol. Informou que a aprovação do **Instituto de Línguas** seguiu com êxito do Conselho do NCH e, encontra-se na pauta para aprovação pela Câmara de Graduação –CGR/UNIR, esta chefia solicita apoio ao início das atividades do referido instituto quando este estiver aprovado por todas as instâncias da universidade. Informou que o DLIBRAS por estar mudando de prédio, em reunião do seu Conselho Departamental, aprovou a cedência da sala do NCH para as atividades do DLE, que no momento já desenvolve os Exames de Proficiência aos imigrantes advindos via Polícia Federal, e em breve fará oferta de cursos de línguas e serviços de tradução. **ORDEM DO DIA: 1. SOLICITAÇÕES ACADÊMICAS – 1.1 Trancamento Parcial:** O Conselho apreciou o pedido de Manoela Cortez Batista, Letras-Inglês, pedido do trancamento parcial de Disciplina Mídias para Educação/Let31095. **APROVADO POR UNANIMIDADE; 1.2 Quebra de Prerrequisito e Inclusão:** Pedido da aluna Débora Taís S. da Silva, Letras-Espanhol, de quebra de prerrequisito da disciplina Laboratório de Língua Espanhola III, para cursar por inclusão a Disciplina Laboratório de Língua Espanhola IV. **APROVADO POR UNANIMIDADE; 1.3 Pedido de Aproveitamento de Disciplinas** – da aluna Ivanete Fátima Valença (Letras-Inglês), e Natália Leite Fernandes (Letras-Inglês). As solicitações foram aprovadas conforme os Pareceres constantes nos Requerimentos das alunas. **1.4 Efetivação de matrícula em disciplina** - O conselho decidiu aprovar o pedido de inclusão da aluna Natália Leite Fernandes (Letras-Inglês), na disciplina Literatura Ocidental (let31017), a fim de efetivar matrícula via processo seletivo simplificado no curso de Letras/ Inglês. **2. PEDIDO DE REDISTRIBUIÇÃO POR PERMUTA COM CÓDIGO VAGO.** O DLE recebeu pedido via email do Professor Gilberto Alves Araújo (UFPA). Em discussão: a área interessada apresentou viabilidade no pedido, entretanto, solicitou do professor que este apresente Carta de Anuência da Reitoria da UFPA, e Carta de interesse do professor de vinda imediata à UNIR. **3. OUTROS. 3.1 PROCESSO SELETIVO DE PROFESSOR-SUBSTITUTO:** Foram indicados os professores para comporem o Processo Seletivo de Professor-Substituto: Letras-Inglês: Andréa Moraes da Costa (presidente); Maria Alice Sabaini de Sousa (membro); Renata Aparecida Ianesko (membro); Lusinilda Carla Pinto Martins (suplente); Odete Burgeile (suplente). Letras-Espanhol: Nádia Nelziza Lovera de Florentino (presidente); Reny Gomes Maldonado (membro); Gracielle Marques (membro); Juliana Bevilacqua Maioli (suplente); Luciana Pitwak Machado Silva Prates (suplente). As duas

vagas são referentes à saída para o doutorado dos professores Marcelo Leal Lima e Djenane Alves dos Santos. **APROVADO POR UNANIMIDADE.**

**3.2 PEDIDO DE HOMOLOGAÇÃO DO ESTÁGIO DE DOCÊNCIA DA ALUNA ERLÂNDIA RIBEIRO DA SILVA:** a referida aluna é discente do PPG-MEL, matrícula 20182001047, solicita estágio docência na Disciplina de Produção de Texto da Língua Espanhola, sob a orientação da Professora Ana Paula Cantarelli. Em discussão: **APROVADO POR UNANIMIDADE.**

**3.3 PEDIDO DE HOMOLOGAÇÃO DO ESTÁGIO DE DOCÊNCIA DA ALUNA LAURA DE CHRISTO MARIANO:** a referida aluna é discente do Mestrado em Letras, solicita estágio docência na Disciplina de Literaturas de Língua Inglesa, sob a orientação do Professor Miguel Nenevê. Em discussão: **APROVADO POR UNANIMIDADE.**

**3.4 PEDIDO DE SAÍDA DA PRESIDÊNCIA DA COMISSÃO DE PROFICIÊNCIA:** a professora Lusinilda Carla Martins solicita sua retirada da presidência da Comissão de Exame de Proficiência. Em discussão: foi indicado para substituir a função o professor Miguel Nenevê. **APROVADO POR UNANIMIDADE.**

**3.5 RENOMEAÇÃO DE FUNÇÃO DO NDE DE LETRAS-INGLÊS.** O NDE de Letras-Ingês solicita alteração de funções da Comissão, a professora Lusinilda Carla Martins passará a presidir as atividades do NDE de Letras-Ingês. Em discussão: a área de inglês apresenta a comissão do **NDE de Letras-Ingês:** Lusinilda Carla Pinto Martins (presidente), Renata Aparecida Ianesko (membro), Helio Rodrigues da Rocha (membro), Andrea Moraes da Costa (membro), Miguel Nenevê (membro), Maria Alice Sabaini (suplente), Odete Burgeile (suplente). **APROVADO POR UNANIMIDADE.**

**3.5 PEDIDO PARA PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS:** A professora Odete Burgeile solicita afastamento para participar do GELLNORTE, no período de 28 a 31 de maio de 2019. **APROVADO POR UNANIMIDADE.** Solicita também passagens e diárias: as passagens e diárias dependem do orçamento que receberemos este ano, já temos conhecimento de que o valor é mínimo para cada departamento. A reunião se encerrou às 11 horas e, nada mais havendo a tratar, eu Reny Gomes Maldonado, na qualidade de secretária da reunião, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por mim e por todos os presente na reunião e, posteriormente, arquivada na Secretaria deste DLE.

*Reny Gomes Maldonado*





UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA  
NÚCLEO DE CIÊNCIAS HUMANAS  
DEPARTAMENTO DE LÍNGUAS ESTRANGEIRAS

ATA DA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE LÍNGUAS ESTRANGEIRAS DE 2019, do Núcleo de Ciências Humanas da Universidade Federal de Rondônia, realizada no dia 02 de abril de 2019, às 9h30.

1 Aos dois dias do mês de abril do ano de dois mil e dezenove, na sala de Reunião do  
2 Departamento de Línguas Estrangeiras, o Plenário do Departamento de Línguas  
3 Estrangeiras reuniu-se para sua TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA sob a convocação  
4 da Chefe em exercício do Departamento, a Professora Dra. Reny Gomes  
5 Maldonado. **MEMBROS PRESENTES:** os professores Andrea Moraes da Costa,  
6 Djenane Alves dos Santos, Elton Emanuel Brito Cavalcante, Juliana Maioli, Gracielle  
7 Marques, Miguel Nenevê, Mirella Nunes Giracca, Maria Alice Sabaini de Sousa, Nádia  
8 Nelziza Lovera de Florentino, Reny Gomes Maldonado, Odete Burgeile, Renata  
9 Aparecida Ianesko, Rosinete Vasconcelos Costa. **MEMBROS AFASTADOS:** Marcelo  
10 Leal. **MEMBROS AUSENTES/JUSTIFICARAM:** Hélio Rocha, Luciana Pitwak, Ana  
11 Paula Cantarelli, Lusinilda Carla Martins. **REPRESENTAÇÃO TÉCNICO-**  
12 **ADMINISTRATIVA:** o servidor Antonio Ferreira Neves Filho. **REPRESENTAÇÃO**  
13 **DISCENTE:** (Letras-Espanhol e Letras-Inglês) Suellen Vanessa Souza dos Santos da  
14 Silva; Allan Adrian Silva Gomes. **INFORMES: DA CHEFIA:** a professora Reny iniciou  
15 a reunião apresentado o calendário de reuniões ordinárias para o ano de 2019. **ORDEM**  
16 **DO DIA: 1. PROCESSO DE MONITORIA:** a chefia comunicou que apesar do  
17 processo seletivo ter sido concluído pelo departamento e pelas comissões de Letras-Inglês  
18 e Letras-Espanhol, respectivamente, o DLE não foi contemplado com nenhuma vaga de  
19 monitoria; segundo a comissão geral da PROGRAD, as alunas selecionadas, segundo os  
20 itens do edital, não se enquadraram no quesito ter dois semestres letivos concluídos; e ter  
21 índice acadêmico maior a 60 (média 60). Em discussão: os professores se comprometeram  
22 a participar com maior efetividade junto aos alunos para que estes tenham possibilidade  
23 de inserir-se nos requisitos do edital da monitoria nas próximas edições de editais da  
24 PROGRAD/UNIR. **2. CONCURSO EFETIVO PARA LETRAS-INGLÊS.** a professora  
25 Reny falou da importância de realização do referido concurso para o Curso de Língua  
26 Inglesa, em substituição de dois códigos de vagas deixadas pelos professores Josimar



27 Walter, e Graça Martins, atualmente aposentados. A Banca Examinadora: professora  
28 **Andréa Moraes da Costa** (Presidente da Banca), **Renata Aparecida Ianesko** (membro),  
29 **Sheylla Chediak** (membro externo/professora do IFRO); **Maria Alice Sabaini de**  
30 **Sousa** (membro suplente); **Elisângela Lima de Carvalho**  
31 **Schuindt** (membro suplente/professora do IFRO). Em discussão: os professores da Banca  
32 Examinadora estão cientes da programação do edital, e todos os conselheiros se  
33 comprometeram em contribuir no que for pertinente à realização do referido concurso.  
34 Aprovado por unanimidade. **3. PROCESSO SELETIVO PROFESSOR SUBSTITUTO.**  
35 **LETRAS/INGLÊS; LETRAS-ESPANHOL.** O departamento terá uma vaga para cada área,  
36 respectivamente. A banca examinadora de Inglês está composta pelos professores Andréa  
37 Moraes da Costa (presidente), Maria Alice Sabaini de Sousa (membro), Renata Aparecida  
38 Ianesko (membro), Lusinilda Carla Pinto Martins (suplente), Odete Burgeile (suplente). E a  
39 banca examinadora de Espanhol está composta pelos professores Nádia Nelziza Lovera de  
40 Florentino (presidente), Reny Gomes Maldonado (membro), Gracielle Marques (membro),  
41 Juliana Bevilacqua Maioli (suplente), Luciana Pitwak Machado Silva Prates (suplente). Em  
42 discussão: o departamento aguarda a publicação do edital, e as vagas serão em  
43 atendimento aos afastamentos dos professores *Marcelo Leal* e *Djenane Alves*, ambos saem  
44 afastados para doutorado. Aprovado por unanimidade. **4 PEDIDO DE AFASTAMENTO**  
45 **PARA EVENTOS. 4.1** Pedido de afastamento do Professor *Helio Rodrigues da Rocha*, para  
46 participar do II GELLNORTE, nos dias 28 a 31 de maio de 2019. Após apresentação do  
47 documento comprobatório e discussão, foi considerado «aprovado por unanimidade». **4.2**  
48 Pedido de afastamento da Professora *Gracielle Marques*, para participar do II GELLNORTE,  
49 nos dias 28 a 31 de maio de 2019. Após apresentação do documento comprobatório e  
50 discussão, foi considerado «aprovado por unanimidade». **5. PROJETOS DE EXTENSÃO.**  
51 **5.1** O professor Elton Emanuel Cavalcante apresentou a proposta de extensão denominada  
52 *LOS COMENTARIOS REALES DE LOS INCAS*: ascensão e queda do Império incaico desde a  
53 perspectiva do escritor Inca Garcilaso de la Veja. Em discussão: o curso tem início para o dia  
54 22 de abril de 2019, com 40 horas. Aprovado por unanimidade. **5.2** A professora Juliana  
55 Maioli apresentou sua proposta de extensão “*Vozes da fronteira: memória e escrita no*  
56 *processo de formação docente*”, que ocorrerá entre os meses de abril a junho de 2019. Em  
57 discussão: Aprovado por unanimidade. **5.3** A professora Andrea Moraes apresentou a  
58 renovação de sua proposta para o ano de 2019, do Curso de extensão “*Livros que me*  
59 *encantam*”. Em discussão: Aprovado por unanimidade. **6. OUTROS. 6.1. INCLUSÃO NO**  
60 **PROGRAMA SUBPROJETO DE LÍNGUA INGLESA E ESPANHOLA–PIDID.** Em  
61 substituição da professora Djenane Alves dos Santos, coordenadora do Subprojeto de Língua

62 Inglesa e Espanhola, que sairá para cursar doutorado, a partir de 01/07/2019, foi sugerida a  
63 participação da professora Reny Gomes Maldonado, que atua com as disciplinas de estágios.  
64 Em discussão: Aprovado por unanimidade. **6.2 DEFESA DE TCC.** A professora Mirella  
65 Nunes Giracca informou que alguns alunos matriculados na disciplina TCC solicitaram  
66 adiamento da defesa do Trabalho Final para 2019.2. Em discussão: os professores disseram  
67 que cada aluno apresente o pedido de reaprazamento de defesa. Aprovado. **6.3 DA**  
68 **REVOGAÇÃO DA PORTARIA 102/NCH/UNIR.** Os conselheiros foram informados  
69 que o NCH revogou a Portaria 102/NCH/UNIR, que nos concedia a aplicação dos Exames  
70 de Proficiência de Línguas Estrangeiras e Português (PLE). Em discussão: foi informado  
71 aos conselheiros que a direção foi convidada para uma conversa com alguns membros da  
72 comissão de proficiência do DLE. Informou-se também que apesar do diálogo não houve  
73 nenhum argumento que pudesse fazer a direção compreender que o campo de atuação das  
74 proficiências pertence ao DLE/NCH. E que não concordamos com a Portaria  
75 50/NCH/UNIR, que tornou sem efeito a Portaria 102/NCH/UNIR, e que tampouco fomos  
76 consultados sobre os nossos exames de proficiência, da atividade de extensão, como  
77 projeto e/ou serviço cadastrado na PROCEA/UNIR. O CONDEP elaborou uma Carta  
78 Manifesto contra a decisão da direção do NCH, que será enviada ao NCH, chefes de  
79 departamentos, Pró-Reitorias, Reitoria, SECONS, Programas de Mestrados e Doutorados,  
80 na qual esperamos providências cabíveis, bem como a revogação da Portaria  
81 50/NCH/UNIR. Aprovado por unanimidade. **6.4 APRESENTAÇÃO DA DIRETORA**  
82 **DO NCH/UNIR.** Por solicitação da diretora do NCH, o departamento lhe concedeu  
83 espaço na reunião ordinária. A professora Walterlina Brasil expôs algumas atividades que  
84 serão desenvolvidas na sua gestão, como a Colóquio das Licenciaturas, Semana de  
85 Humanidades. Finalizada a exposição da diretora, a professora Andrea Moraes perguntou  
86 a respeito da revogação das nossa atividade de proficiência, por que o cancelamento foi  
87 foi por imposição de uma nova Portaria, a de número 50/NCH/UNIR; os professores  
88 ressaltaram que o departamento foi desrespeitado na condição de seu campo de atuação,  
89 apesar de todos os argumentos e solicitações a direção não cedeu e, quando perguntada  
90 sobre a revogação da Instrução Normativa 01/NCH/UNIR que suspende a permanência da  
91 Proficiência na sala antiga do DLIBRAS, ela disse que não falaria desse tema por ser  
92 bastante complexo. A reunião se encerrou às 12 horas e, nada mais havendo a tratar, eu  
93 Reny Gomes Maldonado, na qualidade de secretária da reunião, lavrei a presente ata que,  
94 após lida e aprovada, será assinada por mim e por todos os presente na reunião e,  
95 posteriormente, arquivada na Secretaria deste DLE.

*Raldonado*



**Lista de Presença da 3ª Reunião Ordinária**  
**Data e Horário: 02 de Abril de 2019, às 9h30**

Ana Paula Cantarelli	
Andréa Moraes da Costa	<i>eb</i>
Djenane Alves dos Santos	<i>Djenane</i>
Elton Emanuel Brito Cavalcante	<i>Elton</i>
Gracielle Marques	<i>Gracielle Marques</i>
Hélio Rodrigues da Rocha	
Juliana Bevilacqua Maioli	
Luciana Pitwak Machado Silva Prates	
Lusinilda Carla Pinto Martins	
Marcelo Leal Lima	<b>AFASTADO PARA DOUTORADO</b>
Maria Alice Sabaini de Sousa	<i>Maria Alice S. de Sousa</i>
Miguel Nenevé	<i>Miguel</i>
Mirella Nunes Giracca	<i>Mirella</i>
Nádia Nelziza Lovera de Florentino	<i>Nádia</i>
Odete Burgeile	<i>Odete</i>
Renata Aparecida Ianesko	<i>Renata</i>
Reny Gomes Maldonado	
Rosinete Vasconcelos Costa	<i>Rosinete</i>
Antonio Ferreira Neves Filho – Técnico Administrativo	<i>Filho</i>
<b>Suélen Vanessa Santos da Silva</b> Representante Discente: Letras-Inglês	<i>Suélen Vanessa Santos da Silva</i>
<b>Allan Adrian Silva Gomes</b> Representante Discente: Letras-Espanhol	

UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA  
NÚCLEO DE CIÊNCIAS HUMANAS  
DEPARTAMENTO DE LÍNGUAS ESTRANGEIRAS

**ATA DA QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE LÍNGUAS ESTRANGEIRAS DE 2019, do Núcleo de Ciências Humanas da Universidade Federal de Rondônia, realizada no dia 06 de maio de 2019, às 9h30.**

Aos seis dias do mês de maio do ano de dois mil e dezenove, na sala de Reunião do Departamento de Línguas Estrangeiras, o Plenário do Departamento de Línguas Estrangeiras reuniu-se para sua QUARTA REUNIÃO ORDINÁRIA sob a convocação da Chefe em exercício do Departamento, a Professora Dra. Reny Gomes Maldonado. **MEMBROS PRESENTES:** os professores Ana Paula Cantarelli, Andréa Moraes da Costa, Elton Emanuel Brito Cavalcante, Gracielle Marques, Juliana Maioli Luciana Pitwak, Lusinilda Carla Pinto Martins, Maria Alice Sabaini de Sousa, Miguel Nenevê, Mirella Nunes Giracca, Nádia Nelziza Lovera de Florentino, Odete Burgeile, Renata Aparecida Ianesko, Reny Gomes Maldonado, Rosinete Vasconcelos Costa. **MEMBROS AFASTADOS:** Djenane Alves dos Santos, Marcelo Leal. **REPRESENTAÇÃO TÉCNICO-ADMINISTRATIVA:** o servidor Antônio Ferreira Neves Filho. **REPRESENTAÇÃO DISCENTE:** (Letras-Espanhol e Letras-Inglês) não compareceram. **INFORMES: DA CHEFIA:** a professora Reny iniciou a reunião informando o link da Semana de Letras, evento em parceria com todas as licenciaturas de Letras do NCH/UNIR, as atividades dos colegas do DLE, e convidando os alunos e professores para submissão de trabalhos acadêmicos. Informou, ainda, que o referido evento ocorrerá de 10 a 14/06/2019, no campus de Porto Velho. A professora Lusinilda Carla informou que o curso de Letras-Inglês vai receber a visita de um representante do Consulado, e que a professora Renata Ianesko fará a recepção desse representante. A professora Reny informou também que a Secretaria Municipal de Assistência Social e da Família




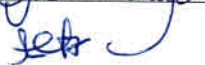

– SEMASF, através do Departamento de Políticas Públicas, encaminhou ao DLE solicitação de parceria para cursos de inglês e espanhol destinado à comunidade carente, ficou registrado o comparecimento de professores das áreas numa reunião com os entes públicos. Informou também que recebeu pedido da professora Márcia Machado, Departamento de Ciências da Educação, para participação no Projeto de Extensão, e atuar na tradução das cartas em português para espanhol, a fim de serem escaneadas e enviadas por e-mail para o México. **ORDEM DO DIA: 1. Processo nº 999551421.000003/2019-14 - Formulário do MEC/PROGRAD.** Interessado: NDE de Letras-Inglês. A relatora e professora Lusinilda Carla Martins (da Comissão do NDE de Letras/Inglês) apresentou o resultado das discussões, da escrita do Relatório a ser apresentado à PROGRAD na data de 17/05/2019, e respectivo Formulário do MEC. Em discussão e votação: aprovado por unanimidade. **2. Processo nº 999119622.000021/2019-31 - Modificações no Regulamento do TCC.** Interessado: NDE de Letras-Espanhol. A relatora e professora Mirella Giracca (Comissão do NDE de Letras/Espanhol) apresentou as discussões acerca do processo que solicita alteração para “artigo” como TCC do referido curso de espanhol. Em discussão e votação: aprovado por unanimidade. **3. Processo nº 999119621.000027/2018-37- Descumprimento da Lei de Acesso à Informação - sites dos Cursos do DLE.** Os conselheiros consideram relevante a atualização dos sites do DLE/NCH, foi solicitada a “ordem de serviço” aos colegas que ficaram com estas atribuições (professores Elton Emanuel, Andrea Costa, Gracielle Marques). Em discussão e votação: aprovado por unanimidade. **4. Pedido de afastamento para apresentação de trabalho do Congresso da Associação Canadense de Literatura Comparada na UBC, período de 29/05 a 10/06/2019.** Interessado: Prof. Miguel Nenevê. Em discussão e votação: aprovado por unanimidade. **5. Pedido de Prorrogação de afastamento para apresentação de trabalho no GellNorte (de 27/05 a 08/06/2019) e também para realizar pesquisa de campo e desenvolvimento do Projeto Saberes Ecológicos em narrativas mítico-indígenas e em obras da literatura amazônica.** Aprovado por unanimidade. **5.1 Afastamento para apresentação de trabalho do Congresso Internacional Povos Indígenas da América Latina – CIPIAL (de 03 a 05/07/2019)** Interessado: Prof. Hélio Rocha. Em discussão e votação: aprovado por unanimidade. **6.Oferta de Disciplinas 2019.2 –**

– a professora Reny apresentou uma distribuição prévia aos colegas, ressaltou que se trata de uma organização preliminar, informou que ainda haverá ajustes e alterações, uma vez que o DLE poderá receber dois professores substitutos. Em discussão e votação: aprovado por unanimidade. **7. Comissão de Eleição da Chefia e Coordenação** – em razão do afastamento dos professores Marcelo Leal e Djenane Alves para cursar doutorado, o RH/UNIR sugeriu que o departamento realizasse novas eleições para as funções de chefe e vice chefe; coordenador e vice coordenador. Em discussão foram indicados para compor a Comissão de Eleição: os colegas Elton Emanuel Brito, Rosinete Vasconcelos, Antonio Ferreira Neves, e Allan Adrián Silva Gomes. Em votação: aprovado por unanimidade. **8. Outros. 8.1 Acompanhamento especial: aluna Ivanete Fátima Valença (Letras-Inglês).** A referida aluna solicitou acompanhamento especial, no período de maio e início de junho, por motivo de enfermidade de seu genitor que mora na cidade de Ouro Preto/RO. A aluna está matriculada nas disciplinas de Sociedade e Cultura Brasileira (LET31080); Literatura Ocidental (LET31017); Fonética e Fonologia da Língua Portuguesa (LET31077). Em discussão: em razão de doença, o conselho opinou pelo acompanhamento de atividades que substituam os conteúdos relativos ao período solicitado. Em discussão e aprovação: aprovado por unanimidade. **8.2 Pedido de quebra de prerequisite da disciplina «Produção de Texto em Língua Espanhola II»: aluna Francidalva Sousa de Castro (Letras-Espanhol)** solicitou quebra de prerequisite na disciplina de Produção de Texto em Língua Espanhola II (LET31049). Em discussão: a referida aluna não cursou a disciplina Laboratório de Língua Espanhola IV, e somente será ofertada em 2020.2. Aprovado por unanimidade. **8.2. CONCURSO EFETIVO PARA LETRAS-INGLÊS.** a professora Reny informou que por causa dos impedimentos dos professores definidos pela área de inglês e dos demais colegas do Departamento de Letras/Inglês do DLE/NCH, a Comissão do Concurso para o Curso de Língua Inglesa ficou assim definida a Banca Examinadora: as professoras **Dra. Maria Alice Sabaini de Sousa** (presidente), **Ms. Greissi Cristina Sousa** (membro),



**Dra. Nádia Nelziza Lovera de Florentino** (membro); **Dra. Reny Gomes Maldonado** (suplente), **Ms. Luciana Pitwak Machado Silva Prates** (suplente). Em discussão e aprovação: aprovado por unanimidade. **8.3. PROJETOS DE EXTENSÃO DE 2019.1.** 8.3.1 «**Projeto de Extensão Primeiros Passos**», sob coordenação da professora Luciana Pitwak Prates, que nos informa que a edição deste semestre do referido curso ocorrerá a partir de junho de 2019. Em discussão e aprovação: aprovado por unanimidade. 8.3.2 «**Projeto de Extensão Tradução criativa de microficcões e ensino de línguas adicionais**», sob coordenação das professoras Andréa Moraes da Costa, e Gracielle Marques, que nos informam que o referido curso ocorrerá nos meses de junho e outubro de 2019. Em discussão e aprovação: aprovado por unanimidade. **8.3.3 «Projeto de Extensão Português como Língua Adicional**», sob organização dos professores do DLE, Renata Aparecida Ianesko (coordenadora), Odete Burgeile, Maria Alice Sabaini de Souza, Nádia Nelziza Lovera de Florentino, Reny G. Maldonado, Djenane Alves dos Santos, Alemmar Ferreira da Fonseca. Em discussão: a professora Renata justificou a reoferta do projeto cujo objetivo é o de permitir aos estrangeiros aperfeiçoar a língua portuguesa para melhor se comunicarem na comunidade inserida e se preparar para o teste de proficiência de português para imigrantes. As ações estão ocorrendo na Escola Araújo Lima, em Porto Velho. Em discussão: ficam convalidadas todas as ações realizadas. Aprovado por unanimidade. **8.4 PROJETOS DE PESQUISA.** 8.4.1 «**Projeto de Pesquisa Gênero, Fronteira e Discurso: contatos entre português, espanhol e línguas indígenas na Amazônia Ocidental**», sob a coordenação da professora Nádia Nelziza. A professora Renata Ianesko apresentou o parecer favorável à criação do referido projeto. Em discussão e aprovação: aprovado por unanimidade. A reunião se encerrou às 12 horas e, nada mais havendo a tratar, eu Reny Gomes Maldonado, na qualidade de secretária também da reunião, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por mim e por todos os presente na reunião e, posteriormente, arquivada na Secretaria deste DLE.-----

**Lista de Presença da 1ª Reunião Ordinária**  
**Data e Horário: 06 de maio de 2019, às 9h30**

Ana Paula Cantarelli	
Andréa Moraes da Costa	
Djenane Alves dos Santos	Férias de 02 a 16/05 de 2019
Elton Emanuel Brito Cavalcante	
Gracielle Marques	Gracielle Marques
Hélio Rodrigues da Rocha	Hélio R. Rocha
Juliana Bevilacqua Maioli	Juliana
Luciana Pitwak Machado Silva Prates	Luciana Prates
Lusinilda Carla Pinto Martins	Lusinilda P. Martins
Marcelo Leal Lima	Afastado para Doutorado Portaria 68/2019/GR/UNIR 01/04/2019 a 01/04/2023
Maria Alice Sabaini de Sousa	Maria Alice S. de Sousa
Miguel Nenevé	Miguel
Mirella Nunes Giracca	Mirella
Nádia Nelziza Lovera de Florentino	N. Florentino
Odete Burgeile	Odete
Renata Aparecida Ianesko	Renata
Reny Gomes Maldonado	R. Maldonado
Rosinete Vasconcelos Costa	Rosinete
Antonio Ferreira Neves Filho – Técnico Administrativo	Filho
Suélen Vanessa Souza dos Santos da Silva Representante Discente: Letras-Inglês	não compareceu
Allan Adrian Silva Gomes Representante Discente: Letras-Espanhol	não compareceu



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA**  
**NÚCLEO DE CIÊNCIAS HUMANAS**  
**DEPARTAMENTO DE LÍNGUAS ESTRANGEIRAS**

**ATA DA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE LÍNGUAS ESTRANGEIRAS DE 2019, do Núcleo de Ciências Humanas da Universidade Federal de Rondônia, realizada no dia 05 de junho de 2019, às 9h30.**

Aos cinco dias do mês de junho do ano de dois mil e dezenove, na sala de Reunião do Departamento de Línguas Estrangeiras, o Plenário do Departamento de Línguas Estrangeiras reuniu-se para sua QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA sob a convocação da Chefe em exercício do Departamento, a Professora Dra. Reny Gomes Maldonado. **MEMBROS PRESENTES:** os professores Ana Paula Cantarelli, Andréa Moraes da Costa, Elton Emanuel Brito Cavalcante, Gracielle Marques, Juliana Maioli, Lusinilda Carla Pinto Martins, Maria Alice Sabaini de Sousa, Mirella Nunes Giracca, Nádia Nelziza Lovera de Florentino, Odete Burgeile, Renata Aparecida Ianesko, Reny Gomes Maldonado, Rosinete Vasconcelos Costa. **MEMBROS AFASTADOS:** Djenane Alves dos Santos, Marcelo Leal, Miguel Nenevê, Hélio Rodrigues da Rocha. **MEMBROS AUSENTES:** Luciana Pitwak Machado. **REPRESENTAÇÃO TÉCNICO-ADMINISTRATIVA:** o servidor Antônio Ferreira Neves Filho. **REPRESENTAÇÃO DISCENTE:** (Letras-Espanhol) justificado, e (Letras-Inglês) Suellen Vanessa Souza dos Santos Silva. **INFORMES: DA CHEFIA:** a professora Reny iniciou a reunião informando sobre a programação oficial da Semana de Letras, evento em parceria com todas as licenciaturas de Letras do NCH/UNIR, parabenizou as atividades propostas pelos colegas do DLE, e solicitou que os colegas professores acompanhem seus alunos às palestras. A professora Reny solicitou que a professora Maria Alice, presidente da banca examinadora do Concurso, informasse acerca do resultado final do Concurso de Letras Inglês, esta passou todas as informações sobre o concurso e apresentou os seguintes dados: disse que as provas tiveram início no dia 16/05/2019 (prova escrita); 23/05/2019 (prova didática); 30/05/2019 (prova de títulos); resultado final do Concurso para Magistério Superior de Letras Inglês: Paulo Eduardo Benites de Moraes (1º lugar), Vera Lúcia Conceição da Silva (2º lugar), Tamara Afonso dos Santos (3º lugar). A professora Andrea Moraes parabenizou a Comissão do Exame de Proficiência pela organização geral das provas de proficiência. As provas foram aplicadas nos dias 29 a 31 de maio de 2019. A professora Andrea pediu aos

professores enviem os dados do quadro informativo para colocar no site do DLE/NCH. A comissão de eleição, na pessoa do professor Elton Emanuel, divulgou o edital para eleição de chefe, vice-chefe, coordenador e vice-coordenador do Departamento de Línguas Estrangeiras, e que as inscrições estarão abertas de 05 a 07 de junho de 2019. A professora Ana Paula informou que esteve na reunião do dia 04/06 com o DCE da UNIR e, que haverá paralisação no dia 14/06/2019, sexta-feira, pela manhã. A professora Andrea Moraes informou que conseguiu a criação do Grupo de pesquisa: Grupo de Estudos da Tradução da Amazônia – GETRA.

**ORDEM DO DIA : 1. Processo nº 999119621.000017/2019-82.** Interessado: JULIANA BEVILACQUA MAIOLI. Assunto: Licença para Capacitação Docente. A professora Juliana solicita pedido de licença para capacitação. Período: 45 dias, a contar de 19/08/2019. A professora leu o parecer emitido pela professora Luciana Pitwak. Em discussão: aprovado por unanimidade. **2. Processo nº**

**999551421.000003/2019-14.** Interessado: NDE de Letras-Inglês. Relatora: Professora Lusinilda Carla Martins/ Comissão do NDE. A professora apresentou o trabalho realizado pelo NDE de Letras Inglês, afirmou que todas as informações foram colocadas no Formulário solicitadas pela PROGRAD. Disse, ainda, que tiveram dificuldades de preencher o quesito das referências bibliográficas do curso, também em quantificar a produção dos professores envolvidos no curso, e que o referido formulário foi entregue no dia 17/05/2019, no prazo estipulado pela Prograd. Aprovado por unanimidade.

**3. PPC - LÍNGUA INGLESA.** Interessado: NDE de Letras-Inglês. Relatora: Professora Lusinilda Carla Martins/ Comissão do NDE. A professora Carla informou que o NDE tem uma reunião agendada com a servidora Verônica da Prograd, e que o PPC está em análise e construção, que estiveram nas reuniões promovidas sobre os 10% de carga horária de extensão e dos 40% de ensino de EAD no curso. As professoras do NDE afirmaram que estão se reunindo periodicamente para estudo das atualizações das últimas exigências de temáticas para os cursos de licenciaturas. E que já estiveram na PROGRAD para tratar com as servidoras Kelly e Mariana, e também com o responsável pelos resultados do ENADE, Robson, e Verônica. Em discussão: Aprovado por unanimidade. **4. PPC -**

**LÍNGUA ESPANHOLA.** Interessado: NDE de Letras-Espanhol. Relatora: Professora Mirella Giracca/Comissão do NDE. A professora Mirella apresentou as últimas modificações que o NDE de Espanhol vem realizando, ajustes na oferta das disciplinas, apresentou também sugestões para o próximo ENADE, que será realizado em 2020.2. A professora Nadia Nelziza indica que os NDE's devem



cadastrar as mudanças no NCH via processo. A professora Reny afirmou que as alterações de Monografia para Artigo foram aprovadas no dia 03/06/2019, em reunião extraordinária do NCH. Em discussão: Aprovado por unanimidade.

**5. PROPOSTA DE PROGRAMA DE EXTENSÃO: PROGRAMA LIVROS QUE ME ENCANTAM-PLIME.** Interessada: Andréa Moraes. Em discussão: o referido programa pertencerá ao Departamento de Línguas Estrangeiras, mas de coordenação da professora Andrea Moraes. Aprovado por unanimidade.

**6. PROPOSTA DE PROJETO DE PESQUISA: INTERFACES LITERÁRIAS-PEXIL.** Interessada: Andréa Moraes. A professora fará inserção de apresentação de filmes baseados em obras literárias. Em discussão: Aprovado por unanimidade.

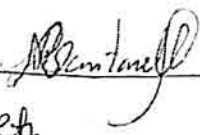

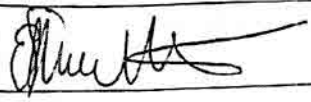

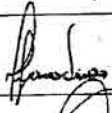




**7. PROPOSTA DE PROJETO DE PESQUISA LER PARA APRENDER: UMA PROPOSTA LITERÁRIA PARA O DESENVOLVIMENTO DE UM SER PENSAnte - PARCERIA ESCOLA EFEM EDUARDO LIMA E SILVA.** Interessada: Andréa Moraes. A referida professora informou que este projeto será em parceria com a professora Maria Elieser Gurgel. Em discussão: Aprovado por unanimidade.

**8. PEDIDO DE AFASTAMENTO PARA APRESENTAÇÃO DE TRABALHO NO XVI CONGRESSO INTERNACIONAL ABRALIC,** na Universidade de Brasília (UnB), Brasília, Distrito Federal, período de 15 a 19/07/2019. Interessado: Professora Gracielle Marques. Em discussão e votação: aprovado por unanimidade.

**9. PROJETO: PROGRAMA DE EXTENSÃO DO DEPARTAMENTO DE LÍNGUAS ESTRANGEIRAS: NO BANZEIRO DAS LETRAS.** Interessada Professora Juliana Maioli. Em discussão: o referido programa será do Departamento de Línguas Estrangeiras, na sua implementação será coordenado pela professora Juliana Maioli, e com vice-coordenação do representante dos cursos do DLE/NCH. Em discussão: Aprovado por unanimidade.

**10. PROCESSO SELETIVO DE PROFESSOR SUBSTITUTO.** As áreas de espanhol e de inglês deste DLE/NCH, após ajustes de oferta de disciplinas para o próximo semestre 2019.2, assim optaram: Língua Espanhola cancelou o pedido de vaga a professor substituto, e a área de inglês ficou de reunir-se e, depois enviar email ao departamento apresentando a decisão final da área. . Em discussão: Aprovado por unanimidade. A reunião se encerrou às 12 horas e, nada mais havendo a tratar, eu Reny Gomes Maldonado, na qualidade de secretária também da reunião, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por mim e por todos os presente na reunião e, posteriormente, arquivada na Secretaria deste DLE.-----

Lista de Presença da 5ª Reunião Ordinária  
 Data e Horário: 05 de Junho de 2019, às 9h30

Ana Paula Cantarelli	
Andréa Moraes da Costa	
Djenane Alves dos Santos	Férias (15 dias)
Elton Emanuel Brito Cavalcante	
Gracielle Marques	Gracielle Marques
Hélio Rodrigues da Rocha	- afastado p/ Congresso -
Juliana Bevilacqua Maioli	Juaidi
Luciana Pitwak Machado Silva Prates	- ausente -
Lusinilda Carla Pinto Martins	
Marcelo Leal Lima	Afastado para Doutorado
Maria Alice Sabaini de Sousa	Maria Alice S. de Sousa
Miguel Nenevé	- afastado p/ Congresso -
Mirella Nunes Giracca	
Nádia Nelziza Lovera de Florentino	
Odete Burgeile	
Renata Aparecida Ianesko	
Reny Gomes Maldonado	RMaldonado
Rosinete Vasconcelos Costa	
Antonio Ferreira Neves Filho - Técnico Administrativo	AFilmo
Suélen Vanessa Souza dos Santos da Silva Representante Discente: Letras-Inglês	Suelen Vanessa Souza dos Santos da Silva
Allan Adrian Silva Gomes Representante Discente: Letras-Espanhol	- afastado p/ evento -